



Stand: Februar 2020

Informationen für die Eltern der zukünftigen 5. Klassen

Sehr geehrte Eltern,

im Folgenden informieren wir Sie über einige **wichtige Punkte**, die für einen möglichst reibungslosen und harmonischen Schulbetrieb unverzichtbar sind, und bitten Sie um Beachtung:

1. Bitte informieren Sie sich regelmäßig über den **Leistungsstand Ihrer Kinder**, indem Sie über Sprechstunden, Elternsprechtag und Klassenpflegschaften engen Kontakt zu den Lehrerinnen und Lehrern Ihrer Kinder halten. Durch Ihre Unterschrift unter Klassenarbeiten und Tests bestätigen Sie die Kenntnisnahme der Noten.
2. **Unterrichtsausfall** versuchen wir möglichst zu vermeiden, kann aber nicht grundsätzlich verhindert werden.
Sollte es dennoch notwendig sein, dass Einzelstunden oder gar ganztägiger Unterricht ausfallen müssen, können die Schülerinnen und Schüler in den ausgefallenen Unterrichtsfächern vermehrt Hausaufgaben erhalten. In den Klassenstufen 5 und 6 achten wir jedoch ganz besonders darauf, dass keine Randstunden entfallen, um Ihnen als Eltern eine größtmögliche Verlässlichkeit zu bieten.
3. **Vertretungsstunden** werden möglichst als reguläre Stunden erteilt, sind also für die Kinder keine „Freistunde“. Deshalb müssen sie die für das Fach notwendigen Unterrichtsmaterialien dabei haben. Einzelheiten dazu werden durch die Vertretungspläne, die rechtzeitig vorher an der Informationstafel am Schwarzen Brett der Schulleitung aushängen, geregelt.
4. Auf Grund der Stundentafel (Blockunterricht, Projektwochen u. ä.) sind während des Schuljahres **Stundenplanänderungen** möglich, vor allem zum Schulhalbjahr.
5. **Hausaufgaben** sind ein fester Bestandteil des Lernprozesses und zur Übung des Gelernten unbedingt notwendig. Nicht oder schlampig gemachte Hausaufgaben können sich negativ auf die Note auswirken. Halten Sie deshalb bitte Ihr Kind an, die **Hausaufgaben regelmäßig und sauber** zu erledigen. Zum Notieren der Aufgaben haben wir an der Abt-Bessel-Realschule für alle unsere Schülerinnen und Schüler ein **verbindliches Logbuch** eingeführt, das zu einem Kostenbeitrag von 3,50 € zum Schuljahresbeginn über die Klassenlehrerinnen und Klassenlehrer erworben wird. Hier sind auch viele nützliche Informationen rund um die Abt-Bessel-Realschule zu finden.
Unsere neuen Schülerinnen und Schüler der 5. Klassen erhalten dieses Logbuch an ihrem ersten Schultag in der Abt-Bessel-Realschule als Begrüßungsgeschenk.
6. Wir legen großen Wert auf **pünktlichen Unterrichtsbeginn**; Ihr Kind soll deshalb sowohl morgens als auch nachmittags ca. 10 Min. vor Unterrichtsbeginn in der Schule sein.

7. Kindern, die über Mittag nicht nach Hause können oder wollen, stehen bis zum Beginn des Nachmittagsunterrichts das Klassenzimmer und die beiden Aulen als Aufenthaltsräume zur Verfügung. Auf Wunsch können wir Ihrem Kind auch die Nutzung der Mensa ermöglichen. Bitte wenden Sie sich gegebenenfalls an unser Sekretariat.
8. Um das Schulleben durch **musikalische Darbietungen und Veranstaltungen** abwechslungsreich zu gestalten, sind wir auf die Mithilfe Ihrer Kinder angewiesen. Daher bitten wir Sie, das Interesse Ihrer Kinder zur Teilnahme an unseren künstlerisch-kreativen und **musischen Arbeitsgemeinschaften**, wie Schülerchor, Schulband und Theater, zu fördern und zu unterstützen. **Mitverantwortung** können Ihre Kinder in der SMV, als Schülerpaten und in der Schüler-Streitschlichtungsgruppe („Starkmacher-Schüler“) übernehmen.
9. **Arztbesuche** von Schülerinnen und Schülern sind in die **unterrichtsfreie Zeit** zu legen. Auch andere private Termine, wie z. B. Fahrschule, Führerscheinprüfung usw., sollen nicht während der Unterrichtszeit stattfinden.
10. **Jedes Fehlen** ist der Schule unter Angabe des Grundes und der voraussichtlichen Dauer unverzüglich mitzuteilen. Wir bitten daher um eine Benachrichtigung morgens vor Unterrichtsbeginn. Eine **schriftliche Entschuldigung** ist binnen **drei Tagen** nach einer telefonischen oder elektronischen Mitteilung nachzureichen.
11. Die Schulpflicht gilt im Besonderen auch im Hinblick auf einzelne Tage unmittelbar vor und nach offiziellen **Ferienabschnitten** oder für **Brückentage**. Eine Unterrichtsbefreiung kann daher nicht gestattet werden.
12. Die den Kindern von der Schule überlassenen **Lernmittel** sind Eigentum der Stadt Buchen und **pfleglich zu behandeln**. Schäden an den Lernmitteln werden den Schülerinnen und Schülern bzw. ihren Erziehungsberechtigten in Rechnung gestellt.

<p>Hinweis: In Absprache mit dem Elternbeirat sind die Kosten für die Arbeitshefte, in welche die Schüler hineinschreiben, von den Erziehungsberechtigten zu tragen.</p>

13. **Einrichtungsgegenstände:** Mutwillige Beschädigungen oder Zerstörungen von schulischem Inventar oder am Gebäude müssen von den dafür verantwortlichen Schülerinnen und Schülern bzw. ihren Erziehungsberechtigten bezahlt werden.
14. **Unser Leitbild und die Schul- und Hausordnung** legen die gemeinsamen Regeln des Zusammenlebens in der Abt-Bessel-Realschule fest.
15. Die **Trainingsraum-Methode** appelliert an die Eigenverantwortlichkeit der Schüler bei Unterrichtsstörungen.
16. **Sportunterricht:** Immer wieder versuchen einzelne Schülerinnen und Schüler, sich dem Sportunterricht zu entziehen, vor allem dann, wenn er nachmittags stattfindet. Eine Entschuldigung für das Fehlen im Sportunterricht kann es nur in **Ausnahmefällen** geben, z. B. bei **Verletzungen** oder Vorlage eines **ärztlichen Attests**. Eltern können nur einen **Antrag** auf Berücksichtigung eines Entschuldigungsgrundes stellen. Eine **Anwesenheitspflicht** besteht auch dann, wenn ein Kind nicht am Sportunterricht teilnehmen kann. Es kann dann für andere Aufgaben, z. B. Schiedsrichter oder Helfer, eingesetzt werden. Ist dies nicht möglich, wird das Kind in eine andere Klasse zum regulären Unterricht überwiesen. Über Ausnahmen entscheidet die jeweilige Lehrkraft.
17. **Schulunfälle:** Erleidet ein Kind in der Schule oder auf dem Schulweg einen Unfall, so muss dies **schnellstens** im Sekretariat gemeldet werden, damit ein entsprechender Unfallmeldebogen ausgefüllt wird.

18. **Jede Änderung der persönlichen Angaben**, wie Adresse, Namen, Telefonnummer, usw. bitten wir **umgehend** im Sekretariat zu melden, so dass wir Sie in dringenden Fällen schnell erreichen können.
19. **IMPULSE e.V.**, der Förderverein der Abt-Bessel-Realschule, hat sich die Aufgabe gestellt, die Zusammenarbeit zwischen Schule und Elternhaus zu stärken und Veranstaltungen für Eltern und Schüler anzubieten.
Kontakt: Herr Steffen Roth, Tel.: 06287 - 925772

20. Kontakte mit der Schule

Abt-Bessel-Realschule

Dr.-Fritz-Schmitt-Ring 1
74722 Buchen

Tel.: 06281-1260
Fax: 06281-2043
Email: sekretariat@realschule-buchen.de
Homepage: <http://www.realschule-buchen.de>

Schulleiterin: Frau Monika Schwarz
Stellv. Schulleiter: Herr Magnus Brünner

Sekretärinnen: Frau Katja Scheffel
Frau Kristina Teusch

Das Sekretariat ist täglich von 07:15 Uhr bis 11:45 Uhr besetzt.

Elternbeiratsvorsitzende: Frau Meike Rimbacher, Hettigenbeuern
Telefon: 0152 - 24847124



21. **Auf unserer Homepage** (www.realschule-buchen.de) werden Sie vor allem über aktuelle Ereignisse und wichtige Termine informiert.

22. Unterrichtszeiten

1. Std.	7:45 – 8:30 Uhr	7. Std.	13:00 – 13:45 Uhr
2. Std.	8.35 – 9:20 Uhr	8. Std.	13:50 – 14:35 Uhr
3. Std.	9:25 – 10:10 Uhr	9. Std.	14:40 – 15:25 Uhr
4. Std.	10:30 – 11:15 Uhr	10. Std.	15:30 – 16:15 Uhr
5. Std.	11:20 – 12:05 Uhr		
6. Std.	12:10 – 12:55 Uhr		

Die Anfangszeiten des Nachmittagsunterrichts können bei Absprache zwischen Klassen und Lehrkräften auch anders liegen.

Liebe Eltern, ich bitte Sie ganz herzlich um Ihre Unterstützung bei unserer gemeinsamen Erziehungsaufgabe zum Wohl Ihrer Kinder. Für Vorschläge und Hinweise sind wir dankbar.

Mit freundlichen Grüßen

M. Schwarz
Realschulrektorin